



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

ФАКУЛТЕТ БЕЗБЕДНОСТИ



ПРАВИЛНИК

О МАСТЕР АКАДЕМСКИМ И
СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТРУКОВНИМ
СТУДИЈАМА НА ФАКУЛТЕТУ БЕЗБЕДНОСТИ

Септембар 2016.

САДРЖАЈ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ	1
II УПИС НА МАСТЕР И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СТУДИЈЕ	2
III ОБАВЕЗЕ У ТОКУ СТУДИЈА	4
IV ИЗРАДА И ОДБРАНА ЗАВРШНОГ РАДА	5
V НАУЧНИ НАЗИВ И ПРОМОЦИЈА	7
VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	8

На основу члана 30. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 76/05, 97/08, 100/07-аутентично тумачење, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15- аутентично тумачење и 68/15) и члана 56, у вези са члановима 76. и 77. Статута Факултета безбедности, Наставно-научно веће Факултета безбедности Универзитета у Београду, на седници одржаној 13.09.2016. године, доноси

ПРАВИЛНИК О МАСТЕР АКАДЕМСКИМ И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА НА ФАКУЛТЕТУ БЕЗБЕДНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услов и начин уписа, организација и извођење студија, обавезе у току студија, израда и одбрана завршног рада, научни назив, поступак промоције, као и друга питања од значаја за мастер академске (у даљем тексту: мастер студије) и специјалистичке струковне студије (у даљем тексту: специјалистичке студије) које организује и изводи Универзитет у Београду Факултет безбедности (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Мастер и специјалистичке студије се организују и изводе на Факултету у складу са Законом о високом образовању, статутима и другим општим актима Универзитета и Факултета и овим Правилником.

Члан 3.

Мастер и специјалистичке студије се изводе на основу акредитованог студијског програма, трају једну школску годину и њиховим завршетком се стиче 60 ЕСПБ бодова.

Студије се изводе на српском језику, а могу се организовати и изводити и на страном или на језику националне мањине, што се утврђује студијским програмом и актом о акредитацији.

Члан 4.

Факултет може организовати мастер и специјалистичке студије и у сарадњи са другом високошколском установом у земљи или иностранству, под условом да је тај студијски програм акредитован.

Међусобни односи Факултета и друге високошколске установе из ст. 1. овог члана уређују се споразумом, који нарочито садржи: услове и начин обезбеђења кадрова, простора, опреме, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији специјалистичких и мастер академских студија, финансијске обавезе и друга питања од интереса за уговорне стране.

II УПИС НА МАСТЕР И СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СТУДИЈЕ

Члан 5.

Наставно-научно веће Факултета предлаже Сенату Универзитета број студената за упис на мастер академске студије и специјалистичке струковне студије. Факултет расписује конкурс за упис студената за одређену школску годину који садржи нарочито: број студената, мерила и критеријуме за утврђивање редоследа кандидата, поступак по приговору на утврђени редослед кандидата, висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти. Конкурс се објављује најкасније 30 дана пре почетка наставе на студијском програму.

Члан 6.

На мастер академске студије Факултета безбедности може се директно уписати лице које је завршило основне академске студије на Факултету безбедности и њему сродним факултетима (Правни факултет, Факултет политичких наука, Војна академија и Криминалистичко полицијска академија) и остварило најмање 240 ЕСПБ. На специјалистичке студије могу се уписати кандидати који су завршили основне струковне или основне академске студије, остваривши најмање 180 ЕСПБ.

Право на упис на мастер и специјалистичке студије имају и лица која имају стечено високо образовање у трајању од најмање осам семестара према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању.

Кандидати који су завршили студије у четворогодишњем трајању остваривши најмање 240 ЕСПБ бодова, односно лица која имају стечено високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, на осталим факултетима који нису наведени у ставу 1. овог члана могу уписати мастер академске студије након полагања диференцијалног испита. Литература за припремање диференцијалног испита биће објављена на званичном сајту Факултета.

Члан 7.

Редослед кандидата утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним студијама пондерисане дужином студијског програма израженом у ЕСПБ бодовима.

За кандидате који су стекли високо образовање према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, узима се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад, уколико исти постоји.

Приоритет при упису, под истим осталим условима, имају кандидати који су основне студије завршили на Факултету безбедности.

Члан 8.

Студенти који су положили неке од испита или испунили предиспитне обавезе на мастер и специјалистичким студијама, имају право на признавање испуњених обавеза уколико се поклапају са актуелним програмима мастер и специјалистичких студија о чему одлучује Комисија за студије другог и трећег степена Факултета (у даљем тексту: Комисија).

Члан 9.

Страни држављанин може се уписати на мастер и специјалистичке студије под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Страни држављанин може се уписати на студије, уколико поседује решење Универзитета да му високошколска исправа даје могућност да се укључи у више нивое образовања, пружи доказ о познавању српског језика, односно о познавању језика на којем се изводи настава и ако је здравствено осигуран.

Под истим условима може се уписати и домаћи држављанин који је студије завршио у иностраној високошколској установи. Његов статус биће одређен према критеријумима и мерилима за упис на студије.

Члан 10.

Број студената који ће се уписати у оквиру акредитованог студијског програма утврђује Наставно научно веће Факултета, за сваку школску годину.

Комисија за упис, коју именује декан Факултета, саставља ранг-листу кандидата за упис на мастер и специјалистичке студије.

На места која се финансирају из буџета уписују се студенти у складу њиховим успехом, односно местом на ранг листи.

Кандидат има право жалбе, Комисији за упис, на прелиминарну ранг листу у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе на факултету.

На предлог Комисије, декан доноси одлуку по жалби у року од 24 сата од пријема жалбе.

Након одлучивања о жалби, Факултет утврђује и објављује коначну ранг листу свих кандидата са укупним бројем бодова стеченим по свим критеријумима.

Члан 11.

Право уписа стиче кандидат који је испунио услове и на ранг листи се налази у оквиру броја за упис предвиђеног конкурсом.

Ако се кандидат који је на то стекао право не упише у року предвиђеном конкурсом, уместо њега се уписује наредни кандидат са ранг листе који испуњава све услове.

Упис за сваку школску годину се завршава најкасније до 15. октобра, осим ако другачије није предвиђено актом Универзитета у Београду.

Уколико се у првом уписном року није пријавио довољан број студената, Факултет може расписати други уписни рок у складу са динамиком предвиђеном актом Универзитета у Београду.

Са кандидатима који се уписују на мастер и специјалистичке студије, Факултет закључује уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе.

III ОБАВЕЗЕ У ТОКУ СТУДИЈА

Члан 12.

На специјалистичке и мастер академске студије примењују се одредбе Закона о високом образовању, статута и других општих аката Факултета и Универзитета којима се регулишу: правила студија, испити и оцењивање, обезбеђење и контрола квалитета, наставна и друга уџбеничка литература.

Члан 13.

Студент се уписује на студијски програм који се изводи на Факултету. На мастер студије студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: *буџетски студент*) или студента који се сâм финансира (у даљем тексту: *самофинансирајући студент*).

На специјалистичке студије уписују се само самофинансирајући студенти.

Својство студента доказује се индексом.

Члан 14.

Статус буџетског студента има студент уписан на прву годину мастер академских студија рангиран на конкурс за упис као буџетски студент, у школској години за коју је уписан по конкурс.

Члан 15.

Статус самофинансирајућег студента има студент уписан на прву годину студија мастер академских студија рангиран на конкурс за упис као самофинансирајући студент, у школској години за коју је уписан по том конкурс.

Члан 16.

Права и обавезе студената регулисана су законом, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета, односно овим Правилником.

Члан 17.

Студент дисциплински одговара у складу са Правилником о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Београду.

Члан 18.

Студенту се, на његов захтев, одобрава мировање права и обавеза, у случајевима утврђеним законом, Статутом Универзитета у Београду и Статутом Факултета.

Члан 19.

Статус студента престаје ако студент не заврши студије у двоструком трајању у односу на трајање студијског програма.

Изузетно, студент који није одбрано завршни рад у року из става 1. овог члана, али му је одобрена тема завршног рада, може поднети декану Факултета молбу за продужење статуса студента за два семестра.

Статус студента престаје и у случају:

- 1) завршетка студија;
- 2) исписивања са студија;
- 3) неуписивања школске године;
- 4) изрицања дисциплинске мере искључења са студија.

Члан 20.

Облици остваривања наставе су: предавања, вежбе, семинари, семинарски радови, колоквијуми, консултације, практична настава, менторски рад и др.

Наставник је обавезан да на почетку наставе упозна студенте са циљевима и садржајем предмета, обавезном литературом, организацијом наставе по недељама односно данима, са обавезама студената, предвиђеним облицима предиспитних активности, начином праћења њиховог рада и оцењивања, структуром и садржајем испита, расподелом укупног броја поена, начином формирања коначне оцено и др.

Члан 21.

Мастер и специјалистичке студије завршавају се израдом и одбраном завршног рада, по полагању свих предвиђених испита и испуњавању осталих обавеза, у складу са студијским програмом. Студент који до краја школске године не оконча студије обнавља годину.

Уколико до краја школске године у којој је обновио годину студент не оконча студије има право да тражи продужење трајања студија за један или два семестра. Студент може остварити право на поновни упис уколико има остварених минимум 30 ЕСПБ бодова.

IV ИЗРАДА И ОДБРАНА ЗАВРШНОГ РАДА

Члан 22.

Завршни рад представља самостално и оригинално дело студента.

Завршни рад се израђује и брани у складу са процедуром предвиђеном Стандардима за израду завршног (мастер) рада Универзитета у Београду.

Члан 23.

Студент стиче право да пријави завршни рад након положених испита предвиђених студијским програмом. Тему завршног рада студент бира у договору са ментором.

Ментор може бити наставник Факултета који има научне референце из научне области у којој је предложена тема завршног рада.

Кандидат подноси пријаву теме са потписом ментора. Сагласност на избор ментора и предложену тему завршног специјалистичког рада даје Комисија.

Члан 24.

Тема завршног рада не сме да буде иста или слична са темом другог одбрањеног завршног мастер рада, магистарског рада, или специјалистичког рада, осим ако се заснива на битно различитом приступу теми. Тема не сме да буде иста или слична ни са темом која је већ одобрена другом студенту, а рад још није одбрањен.

О сличности тема води рачуна ментор и стручна служба Факултета приликом пријаве завршног рада, консултујући одговарајуће евиденције. Ако сматра да се ради о истој или сличној теми, стручна служба Факултета обавештава ментора, катедру, надлежног продекана и Комисију.

Члан 25.

Када студент заврши рад, доставља га ментору преко стручне службе Факултета. Ментор је дужан да у року од 30 дана од дана достављања оцени рад. Ако ментор оцени рад као незадовољавајући, позива студента и упознаје га са примедбама. Ако студент не поступи по примедбама и не отклони недостатке, ментор оцењује рад неповољном оценом и он се не може бранити на Факултету.

Члан 26.

Када ментор оцени да је завршни рад подобан за одбрану, студент, предаје рад стручној служби Факултета.

Ментор подноси Извештај који садржи обавештење да је завршни рад успешно написан, оцену завршног рада и предлог чланова Комисије за одбрану завршног рада (у даљем тексту: Комисија за одбрану). Извештај ментора усваја Комисија, а сагласност на усвојени извештај даје Наставно научно веће.

Менторски извештај и оцена о урађеном завршном раду као и примерак рада упућују се на увид јавности седам дана, на интернет страни Факултета и у библиотеци Факултета.

Рад се предаје у штампаном облику у пет примерка и у електронском облику. Стручна служба Факултета (библиотека и референт за студије другог и трећег степена) и ментор су дужни да приликом пријема рада провере његову изворност одговарајућим програмом. О резултатима провере служба обавештава студента и продекана за науку и студије другог и трећег степена.

Студент је дужан да одбрани завршни рад у року од 6 месеци од дана одобравања теме, а у оквиру општег рока за завршетак мастер студија. Коначну верзију рада, студент мора да преда стручној служби Факултета најкасније 2 месеца пре истека овог рока. Ако се рад не одбрани у овом року, тема се поништава, а студент може да поново пријави исту тему.

Члан 27.

Рад се брани пред Комисијом за одбрану коју чине ментор и два наставника са научим референцама из научне области у којој је предложена тема завршног рада. Председник комисије за одбрану је члан који је најстарији по звању.

Члан 28.

Председник Комисије за одбрану одређује датум, час и место одбране завршног рада. Он је дужан да закаже одбрану најкасније у року од 2 месеца од дана када је студент предао рад стручној служби Факултета.

Информација о одбрани завршног рада са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се на интернет страници Факултета, а може се објавити и на огласној табли и у средствима јавног информисања, најкасније три дана пре датума одржавања одбране.

Члан 29.

Одбрана завршног рада је усмена и јавна. Председник комисије за одбрану руководи одбраном завршног рада.

Председник отвара поступак одбране изnoseћи основне податке о кандидату, затим кандидат, у оквиру времена које му одреди председник комисије, излаже садржај рада, методе које је применио и објашњава закључке до којих је дошао. Након тога чланови Комисије постављају питања кандидату, стављају евентуалне примедбе и захтевају додатна објашњења.

Када Комисија утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, њен председник саопштава да је одбрана закључена, а Комисија повлачи на већање и одлучивање већином гласова. Председник комисије за одбрану јавно проглашава одлуку комисије и оцену. Оцена се утврђује нумерички и ненумерички, према стандарду који се користи за редовне испите. О усменој одбрани завршног рада се води записник, који потписују чланови Комисије за одбрану.

Члан 30.

Ако Комисија у току одбране закључи да треба извршити проверу самосталности рада, одложиће одбрану за месец дана. Ако кандидат не дође на одбрану која је одложена, а изостанак не оправда ваљаним разлозима, Комисија доноси одлуку да је кандидат одустао од одбране и да није одбранио завршни рад.

Члан 31.

Факултетска библиотека заједно са стручном службом Факултета формира регистар и базу података у електронском облику свих завршних специјалистичких и мастер радова одбрањених на Факултету.

V НАУЧНИ НАЗИВ И ПРОМОЦИЈА

Члан 32.

Када Комисија за одбрану завршног рада одлучи да је кандидат с успехом одбранио рад, сматра се да је студент завршио специјалистичке односно мастер академске студије.

Студент који заврши мастер академске студије стиче академски назив мастер менаџер безбедности а студент који заврши специјалистичке студије специјалиста струковни менаџер безбедности.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Студенти који су похађали наставу на последипломским магистарским студијама, али нису испунили ни једну од осталих обавеза, по преласку на мастер академске студије, могу бити ослобођени похађања наставе, ако су је уредно похађали на магистарским студијама.

Уредност похађање наставе на последипломским студијама утврђује се на основу потписа наставника, односно овере одговарајућег семестра.

За успешан завршетак мастер студија потребно је да положи испите и одбране завршни мастер рад.

Члан 34.

Студенти који су похађали наставу на последипломским магистарским студијама и одбранили семинарски рад, по преласку на мастер академске студије могу бити ослобођени похађања наставе под условима из члана 33. става 2.

За успешан завршетак мастер студија потребно је да положи испите и одбране завршни мастер рад. Одбрањени семинарски рад може се пријавити за тему завршног рада и одбранити као мастер рад на начин предвиђен овим Правилником, под условом да се по садржини и обиму уподоби завршном раду на мастер академским студијама.

Члан 35.

Студенти који су на последипломским магистарским студијама положили усмени магистарски испит, могу да пређу на мастер академске студије. За успешан завршетак мастер студија потребно је да одбране завршни мастер рад, без обавезе похађања наставе и полагања испита.

Члан 36.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важе: Правилник о специјалистичким струковним студијама бр. 310/9 од 21.05.2008. године и Правилник о завршном мастер раду бр. 169/8 од 26.03.2008. године.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Факултета.

Д Е К А Н

Проф. др Ивица Радовић